



CITTA' DI SAN BENEDETTO DEI MARSI (Provincia di L'Aquila)

Piazza Nelio Cerasani, 1 Email: protocollo@comune.sanbenedettodeimarsi.aq.it
Pec: protocollosbm@pec.it CAP: 67058 Tel.: 0863/86336 C.F.: 81002890663

AVVISO PUBBLICO DECORO E REGOLARIZZAZIONE DELL'AREA CIMITERIALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il seguente Avviso trova attuazione nel Regolamento di polizia mortuaria approvato con delibera di Consiglio comunale n.30 del 02/11/2016, successivamente chiamato Regolamento;

Preso atto che il Regolamento recepisce la legge regionale n. 41 del 10 Agosto del 2012 in materia funeraria e di polizia mortuaria;

Considerato che il Comune è tenuto a revisionare l'impianto Cimiteriale ogni 10 anni per valutare possibili variazioni nella tendenza delle sepolture;

Considerato che nello sviluppo dell'area cimiteriale va tenuto conto dell'andamento della mortalità sulla base dei dati statistici dell'ultimo decennio e dei fabbisogni futuri delle aree, manufatti e servizi in rapporto alla domanda esistente e potenziale di inumazioni, tumulazioni e cremazioni;

Viste le numerose richieste di aree e loculi protocollate presso codesto Ente;

Visto l'articolo 36 del Regolamento, le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e nello stesso articolo ne sono disciplinate le modalità di svolgimento;

Considerato che nell'articolo 38 vengono indicate le modalità ed i tempi per le Estumulazioni alla scadenza delle concessioni e le operazioni da seguire in seguito;

Visto l' Art. 40 del Regolamento che definisce l'onerosità di esumazioni ed estumulazioni, e nello stesso articolo sono indicate le casistiche per chi ne fa domanda e per le modalità in caso di scadenza di concessione di un loculo, o riscontro di altra evidenza;

Visto L'art. 52 con il quale si definisce il provvedimento di concessione del diritto d'uso di aree e manufatti, e dal quale deve risultare la natura della concessione, la durata, i concessionari, gli obblighi a cui è soggetta e le salme inizialmente accolte;

Visto l'Art. 53 che disciplina le concessioni di aree cimiteriali per sepolture private, ed in particolare al comma 6 con il quale si precisa che le concessioni impegnano il concessionario alla presentazione del progetto entro un mese dalla pre assegnazione dell'area ed all'ultimazione dei lavori per la realizzazione del manufatto entro 18 mesi dalla assegnazione definitiva dell'area, pena la decadenza della concessione, salvo proroghe per un periodo non superiore a sei mesi, a fronte di gravi e giustificati motivi;

Considerato che l'art.81 fissa inoltre i tempi di Inizio e fine Lavori, e nello specifico che i lavori dovranno essere iniziati entro un mese dalla consegna dell'area e terminati entro un anno e definisce inoltre, nei casi di inadempienza, che l'Amministrazione Comunale entrerà in possesso dell'area o del manufatto, oltre a definire i tempi per le manutenzioni, da concludersi entro sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione;

Considerato che la durata delle concessioni è fissata in 90 anni per le aree cimiteriali e per 40 anni per i loculi, nicchie ossario e cinerarie, come descritto nell'Art. 56 del Regolamento;

Preso atto che nell'Art. 57 sono definite le modalità di concessione, specificando al comma 8 che la decorrenza del periodo di concessione ha inizio dalla data di accoglimento della domanda, rinnovabile a richiesta previo pagamento del prezzo corrente;

Ritenuto di dover aggiornare lo stato di fatto delle concessioni cimiteriali e di istituire il relativo catasto al fine di migliorare le prestazioni del servizio e di migliorare il decoro delle aree cimiteriali in concessione;

Visti gli articoli 61 e 62 che disciplinano le modalità di rinuncia alla concessione rispettivamente di loculi e di aree cimiteriali;

Considerato che è facoltà insindacabile dell'Amministrazione Comunale di rientrare in possesso di qualsiasi area o manufatto in uso quando sia necessario per ampliamento, modifica del cimitero o qualsiasi altra ragione di interesse pubblico mediante la revoca della concessione, come definito dall'Art.63 del Regolamento;

Preso atto che la decadenza della concessione può essere dichiarata nei casi definiti dall'Art. 64 del Regolamento, e in particolare qualora sia riscontrata una grave inadempienza agli obblighi previsti dall'atto di concessione o per abbandono dei sepolcri o in presenza di gravi situazioni di degrado e fatiscenza, e comunque , per inadempimenti ai doveri di manutenzione, o quando per le sepolture di

famiglia o collettive, la costruzione dei manufatti non venga ultimata nei termini previsti dal Regolamento, secondo i termini specificati in precedenza (Art. 53 comma 8 e Art. 81 comma 1);

Considerato che la pronuncia della decadenza della concessione è demandata al responsabile dei servizi cimiteriali, secondo le modalità espresse nell'Art. 65 del Regolamento;

Considerato che, in sede di controllo dei registri "concessioni", per un considerevole numero di loculi, tombe ed aree, sono emersi usi apparentemente privi di contratto di concessione;

Rilevato che, nel Cimitero Comunale, sono stati identificati loculi, tombe e cappelle gentilizie che versano in condizioni di degrado e/o fatiscenza;

Preso atto che, è consentita la regolarizzazione delle Situazioni pregresse secondo l'art. 90 del Regolamento;

Visto l'art. 92 del Regolamento che definisce le sanzioni e la modalità di applicazione per fatti costituenti reato, per le violazioni delle disposizioni dei Regolamenti di Polizia Mortuaria;

DISPONE

che si dia avvio alle procedure di accertamento, regolarizzazione delle concessioni, dello stato dei rinnovi e delle situazioni di degrado o mancata costruzione, delle aree cimiteriali e dei loculi secondo le seguenti sezioni:

SEZIONE 01

Adempimenti per i concessionari o gli assegnatari dei loculi cimiteriali

- 1.1 Gli assegnatari di loculi cimiteriali, che risultano affidati con atto del Responsabile dell'Ufficio, devono provvedere alla regolarizzazione, mediante manifestazione di interesse;
- 1.2 In mancanza di atto di cui al punto precedente la, manifestazione d'interesse deve essere corredata di ricevute di pagamento dell'intero importo previsto dalle tariffe approvate con deliberazione di Giunta Comunale;
- 1.3 I possessori di loculi cimiteriali, intervenuti i tempi di decadimento della concessione, o quelli decorsi dalla data di assegnazione, così come specificato nell'art. 56 del Regolamento, devono esprimere la volontà di rinnovo mediante manifestazione di interesse;
- 1.4 In seguito alla manifestazione di interesse, gli assegnatari o i concessionari dovranno presentare presso gli Uffici, secondo modalità che verranno specificate con Avviso successivo e dedicato alla

procedura, i bollettini o le attestazioni di pagamento dei loculi interessati e copia dell'atto pubblico di concessione;

1.5 Superati i tempi indicati nel presente Avviso, per i possessori di loculi con concessioni scadute si procederà alla Estumulazione secondo le modalità e i tempi previsti dal Regolamento;

1.6 Le salme estumulate saranno collocate in ossario comune, se adeguatamente mineralizzate, ovvero inumate nel caso di non completa mineralizzazione con spese a carico dei familiari.

1.7 Per i casi non specificati si provvederà comunque a quanto previsto dal Regolamento e dalle norme del Codice Civile.

SEZIONE 02

Adempimenti per i concessionari o gli assegnatari delle aree cimiteriali

2.1 Le concessioni di aree cimiteriali per l'edificazione di cappelle di famiglia, assegnate con atto del Responsabile del Servizio, devono essere regolarizzate, mediante manifestazione di interesse;

2.2 Per le aree concesse o assegnate, che non hanno provveduto all'inizio dei lavori come stabilito dall'art. 53 comma 6 del Regolamento, l'Amministrazione avvierà il procedimento per rientrare in possesso dell'area;

2.3 In caso di decadimento del titolo edilizio, ovvero per titoli autorizzati senza avvio dei lavori entro i termini di Legge, e che non abbiano rispettato i termini previsti dall'art.53 comma 6 si procederà all'avvio del procedimento di acquisizione dell'area;

2.4 In caso di opere iniziate, ma che siano ormai oltre i termini definiti dall'art.53 comma 6 e art. 81, si deve provvedere nei termini previsti dal presente Avviso, a consegnare nuova richiesta o a procedere al completamento delle opere secondo le modalità previste dalla Legge, pena la perdita della concessione;

2.5 L'Amministrazione si riserva di derogare quanto disposto nei precedenti commi qualora si ravvisassero comprovate difficoltà o specifiche necessità connesse alla fase realizzativa dell'opera da parte degli assegnatari;

SEZIONE 03

Aree o cappelle in stato di abbandono o degrado

03.1 Per stato di degrado si rimanda alla definizione del Regolamento, per esempio ma non esaustivo, si considerano un evidente stato di abbandono o il crollo parziale o totale delle parti strutturali della costruzione o del loculo, oppure un evidente stato di abbandono che può pregiudicare l'uso o creare un pericolo per l'incolumità di tutti gli utenti;

03.2 Il presente Avviso funge da notifica di avvio del procedimento;

03.3 Superati i termini del presente Avviso si applicherà quanto previsto dal Regolamento che definisce le modalità di definizione del decadimento della concessione ed il rientro nelle disponibilità dell'Ente del loculo o dell'area in oggetto;

SEZIONE 04

Termini e modalità di presentazione delle domande e delle manifestazioni di interesse

04.1 Tutti coloro che sono interessati alla regolarizzazione delle concessioni cimiteriali devono inviare apposita manifestazione esclusivamente via Pec all'indirizzo protocollosbm.pec.it oppure con nota specifica da acquisire al protocollo dell'Ente;

04.2 L'avvio delle procedure per il rientro in possesso delle aree, avverrà in seguito alla verifica di tutte le condizioni e i documenti che perverranno in comune tramite pec o tramite plico presso il protocollo del comune di San Benedetto dei Marsi entro 30 giorni dalla pubblicazione sull'albo pretorio del presente Avviso;

04.1 le domande di chiarimento devono pervenire mediante Pec, o consegnate in forma scritta presso gli uffici del protocollo;

SEZIONE 05

Termini dell'Avviso

Trascorsi i 30 giorni descritti nel presente avviso, L'Ente avvierà con specifici procedimenti le attività programmate nelle sezioni di cui sopra, in riferimento alle richieste di manifestazioni di interesse pervenute ed in base alle esigenze riscontrate e riscontrabili nell'area cimiteriale, tenendo in considerazione quanto disposto dall'art. 63 del Regolamento.



Il Responsabile del Servizio Urbanistico-Manutentivo
(Arch. Antonio Mastrogiuseppe)

